Аннотация к рабочей программе

по РиКО 5-8 классы

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Статус документа**

Рабочая программа курса «Речь и культура общения» (далее – РиКО) для основного общего образования составлена на основе Примерной программы «Речь и культура общения» для основного общего образования. V-IX классы. Составители: Долинина Т.А., Архарова Д.И., Дзюба Е.В. – Екатеринбург, 2007г. Рабочая программа ориентирована на учебник «Речь и культура общения. Практическая риторика». 5, 6, 7, 8 классы. Авторы: Долинина Т.А., Архарова Д.И., Дзюба Е.В.

Процесс освоения содержания данного курса в большей степени имеет практическую направленность (практическая риторика), и главным результатом этого освоения является формирование у учащихся коммуникативных умений и навыков, умений грамотно строить свою речь в различных ситуациях общения. В процессе обучения уделяется внимание таким видам работы, которые формируют коммуникативную компетенцию учащихся. К ним относятся изложение и сочинение разных типов. Работа над ними позволяет осуществлять подготовку учащихся к итоговой аттестации в 9 и 11 классах.

В 5 классе происходит усвоение правил речевого общения: как сделать свою речь интересной и понятной для собеседника. Школьники учатся вести себя в разных ситуациях общения и строить свою речь так, чтобы она оказывала желаемое действие на собеседника и на ситуацию. Происходит знакомство с основами работы по созданию текста. К концу освоения курса пятиклассники должны научиться:

1. Правильно строить собственный текст, т. е. правильно говорить и писать, точно выражать свои мысли.

2. Правильно понимать говорящего или пишущего, его текст, оценивать речь другого человека.

3. Учитывать речевые и неречевые способы передачи информации.

4. Быть в процессе общения приятными, полезными, стараться избегать конфликтов и стремиться к взаимопониманию.

В 6 классе уделяется внимание такому типу речи, как описание. Зачастую именно описание чего – либо кажется школьникам скучным, лишним, зачастую при чтении текстов описательные фрагменты опускаются, а при построении устной речи учащиеся избегают описаний, а если оно требуется, то вызывает трудности и не отличается богатством и выразительностью.

К концу освоения курса шестиклассники должны научиться:

1. Работать над содержанием описания, использовать разные смысловые модели.

2. Правильно располагать материал в описании.

3. Использовать различные средства оформления описательного текста.

4. Правильно исполнять описательный текст.

В 7 классе уделяется внимание такому типу речи, как повествование.

К концу освоения курса семиклассники должны научиться:

1. Работать над содержанием повествования, использовать разные смысловые модели.

2. Правильно располагать материал в повествовании.

3. Использовать различные средства оформления повествовательного текста.

4. Правильно исполнять повествовательный текст.

В 8 классе уделяется внимание такому типу речи, как рассуждение. Данный тип речи самый сложный, так как требует развития навыков убеждающей речи. Учащиеся должны научиться формулировать свое мнение (тезис) и доказывать его, приводить доводы и аргументы, находить примеры, обобщать, делать выводы. А эти умения в свою очередь необходимы учащимся при сдаче итоговой аттестации по русскому языку в 9 и 11 классах 9 (часть С – сочинение).

К концу освоения курса восьмиклассники должны научиться:

1. Работать над содержанием рассуждения, использовать разные смысловые модели.

2. Правильно располагать материал в рассуждении.

3. Использовать различные средства оформления текста - рассуждения.

4. Правильно исполнять убеждающую речь.

К концу освоения курса выпускники должны научиться:

1. Давать комплексный анализ текста (риторические и стилистические аспекты).

2. Интерпретировать авторский замысел и создавать на ее основе свой текст (рецензия, сочинение).

3. Воспринимать устную речь (что важно при написании изложения).

4. Строить эффективный и корректный диалог (беседа, спор).

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка, которые определены ФК ГОС для основного общего образования.

**Рабочая программа выполняет две основные функции**

Информационно-методическая функция обеспечивает всем участникам образовательного процесса возможность получить представление о целях, содержании, общей стратегии обучения, воспитания и развития учащихся средствами данного учебного предмета.

В рамках организационно-планирующей функции выделяются этапы обучения, структурируется учебный материал, определяются его количественные и качественные характеристики на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации учащихся.

Структура документа

**Рабочая программа РиКО представляет собой целостный документ, включающий пять разделов**: *пояснительную записку*; *основное содержание*; *виды упражнений / заданий; требования* к уровню подготовки выпускников; *календарно – тематическое планирование* учебного материала.

**Общая характеристика учебного предмета**

Курс «Речь и культура общения» на ступени основного общего образования носит надпредметный характер, так как обучает речевой деятельности, умения и навыки которой необходимы как в любой ситуации непосредственного общения с использованием устной речи, так и в любой ситуации опосредованного общения «человек – письменный монологический текст – человек».

Приобретаемые и развиваемые коммуникативные умения / навыки при их практическом использовании помогают ориентироваться в конкретной ситуации речевого общения, применять уместные вербальные и невербальные средства этого общения, что позволяет устранить коммуникативные помехи, избегать коммуникативных неудач и приблизиться к коммуникативно (социально) успешному общению.

**В курсе РиКО большое внимание уделяется основам работы с письменным текстом** – приобретению и развитию умений / навыков, необходимых при создании информационно-логических основ этого текста, выборе и реализации композиционного решения текста и в процессе речевого оформления выразительного по форме авторского текста.

Работая над созданием собственного текста, школьники учатся делать текст убедительным и воздействующим на мысли, чувства адресата и уместным в ситуации и сфере общения.

Работая с предложенным текстом в позиции адресата, школьники учатся не только воспринимать и понимать его содержание, но и целостно интерпретировать его, что необходимо а) для создания текста-отклика (рецензия, отзыв), б) для работы с текстовой информацией (написания плана, тезисов, конспекта).

Обучаясь речевым действиям и осваивая способы их выполнения на уровне навыка / умения, ученик имеет возможность эффективно использовать их не только в учебных ситуациях общения.

Умения общаться и работать с текстом на основе владения русским (родным) языком обеспечивают возможность добиваться успеха в процессе речевой коммуникации, а это во многом определяет достижения человека практически во всех областях жизни, способствует социальной адаптации ученика в условиях современного мира.

**В системе школьного образования учебный предмет «Речь и культура общения» занимает особое место**: коммуникативно направленная речевая деятельность, основам которой обучает этот курс, является не только объектом, но и средством обучения. Нравственные ценности личности, востребованные в различных жизненно-важных ситуациях общения, формируются в процессе обучения этому общению и этой речевой деятельности.

Речевая деятельность на русском языке становится средством познания и обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей школьника, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, текст на русском языке становится неразрывно связанным со всеми школьными предметами, а умения говорить, слушать, писать и читать (умения речевой деятельности) влияют на качество усвоения всех других школьных предметов.