

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Коменская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО
Советом школы
Протокол № 2 от 28.08.2014

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом от 01.09.2014 года
№ 110



**Положение
об Общем собрании работников
МКОУ Коменской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ Коменской СОШ.

Полномочия коллектива осуществляются Общим собранием работников, которое собирается по мере надобности. Общее собрание работников вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее двух третей сотрудников, для которых школа является основным местом работы.

1.2. Общее собрание работников школы создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.3. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы в целом, трудового коллектива школы.

1.4. Общее собрание работников возглавляет председатель, избираемый собранием.

1.5. Решение Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.7. Общее собрание работников - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением.

2. Полномочия

2.1 Общее собрание работников имеет полномочия на:

- рассмотрение и принятие изменений и дополнений в Устав школы, а также его новую редакцию по предварительному согласованию с Советом школы;
- обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников школы, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя школы;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников школы к награждению;
- определение кандидатов в состав Совета школы от трудового коллектива;
- заслушивание отчета директора школы о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам школы, избрание ее членов;
- выступать от имени Школы.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы или передать данные полномочия другим органам самоуправления школы.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания работников входят все работники школы.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления школы.

3.3. Для ведения общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания работников:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с администрацией школы);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания работников.

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

3.8. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решение общего собрания работников (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

4. Ответственность.

4.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Права.

5.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении школой;
- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы местного самоуправления, общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Делопроизводство.

6.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.4. Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

6.5. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.6. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

7. Порядок выступления Общего собрания работников от имени Учреждения

7.1 Общее собрание работников вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах своих полномочий, без права заключения договоров(соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

7.2 В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.3 Общее собрание работников вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

7.4 При заключении каких-либо договоров (соглашений) Общее собрание работников обязан согласовать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.