

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 51 от 20.05.2013 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 61 от 20.05.2013

Директор: *А.В. (И.Д. Мещеряков)*



**Положение
о Совете муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Коменской средней общеобразовательной школы
(Совет школы)**

I. Общие положения

1. Совет школы является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

2. Совет школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления, Уставом школы иными нормативными актами школы.

3. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Члены Совета школы не получают вознаграждения за работу в Совете школы.

5. Сроки полномочий Совета школы - 5 лет.

II. Структура Совета школы, порядок его формирования

2.1 Совет школы состоит из представителей всех участников образовательных отношений:

- обучающихся уровней основного и среднего общего образования;

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;

- работников школы.

2.2. Структура Совета школы включает в себя председателя, секретаря и произвольное число комиссий по направлениям, самостоятельно определяемым Советом школы. Совет школы самостоятельно избирает председателя из числа своих членов. Председатель не может быть избран из числа административных работников Школы и обучающихся.

2.3 Порядок избрания членов Совета:

а) члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительском собрании;

б) члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов;

в) члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения или педсовете.

2.4 Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом общеобразовательного учреждения.

III. Компетенция Совета

3.1 Основными задачами Совета являются:

а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения;

в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности образовательного учреждения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

д) контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

3.2 Совет школы имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе общеобразовательного учреждения:

- консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации общеобразовательных и иных программ в учреждении;

- определение основных направлений развития;

- контроль соблюдения нормативно закреплённых требований к условиям образовательного процесса в школе;

- утверждение и контроль исполнения программ сохранения и развития здоровья;

- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности школы;

- контроль целевого расходования финансовых средств школы;

- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;

- принятие решения о введении(отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий и рекомендация его на утверждение директора школы;

- представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересы школы, а также интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- внесение на рассмотрение Общего собрания коллектива школы предложения по внесению изменений и (или) дополнений в Устав по всем вопросам его деятельности;

- рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Совета школы.

3.3. Совет школы правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

IV Организация деятельности Совета

4.1 Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета школы, определяются Уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета школы, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2 Организационной формой работы Совета школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3 Заседания Совета школы созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4 На заседании (в порядке, установленном уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5 Первое заседание Совета школы созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета школы, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), представителей учредителя и обучающихся.

4.6 Планирование работы Совета школы осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета школы должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.7 Совет школы имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет школы. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8 Заседание Совета школы правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета школы, определенного Уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9 Решения Совета школы, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета школы, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета школы.

4.10 Для осуществления своих функций Совет школы вправе:

а) приглашать на заседания Совета школы любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета школы;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета школы, в том числе в порядке контроля за реализацией решения Совета школы.

4.11 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета школы возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости – при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета школы и его членов.

5.1 Совет школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом школе в установленные сроки руководитель общеобразовательного учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2 Учредитель вправе распустить Совет школы, если Совет школы не проводит свои заседания в течение года, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Свердловской области, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета школы по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

5.3 Члены Совета школы, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 Решения Совета школы, противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу общеобразовательного учреждения, договору общеобразовательного учреждения и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или представитель учредителя вправе внести в Совет школы представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено

Советом, учредитель имеет право его отменить.

5.5 В случае возникновения конфликта между Советом школы и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением / приказом директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6 Члены Совета школы обязаны посещать его заседания. Член Совета школы, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7 Член Совета школы выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях: по желанию члена Совета школы, выраженному в письменной форме; при отзыве представителя учредителя; при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета школы, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета школы после увольнения; в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения; в случае совершения противоправных действий; при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета школы в работе Совета школы: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8 После вывода (выхода) из состава Совета школы его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.

5.9 Выписка из протокола заседания Совета школы с решением об изменении состава Совета школы направляется учредителю.

VI. Порядок выступления Совета школы от имени Учреждения

6.1 Совет школы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах своих полномочий, без права заключения договоров(соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

6.2 В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.3 Совет школы вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

6.4 При заключении каких-либо договоров (соглашений) Совет школы обязан согласовать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.