

Принято на Педагогическом совете

Протокол № 9
от 05.05.2023



УТВЕРЖДАЮ:

Директор MAOU Коменская СОШ

Л.Д.Желнина

от «*05*» *05* 20*23* г

Приказ № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних общеобразовательной организации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе

1.2. Настоящее Положение разработано на основе: Конвенции о правах ребенка, Конституции РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г., № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», № 58 – ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188-ПП «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.
- организация деятельности и по выявлению и ведению учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- оказание помощи в проведении мероприятий с несовершеннолетними и их родителями(или с законными представителями)по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в школе;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

- участие в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в общедоступных спортивных секциях, объединениях дополнительного образования, технических и иных кружков, клубов;
- организует взаимодействие с классными руководителями по работе с несовершеннолетними, их родителями и семьями, находящимися в социально опасном положении, и на разных видах учета;
- обсуждение проблемных вопросов и принятие решений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на педсовете школы;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации

3. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Совет профилактики проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 3.1.1. безнадзорных или беспризорных;
- 3.1.2. занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3.1.3. употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 3.1.4. совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 3.1.5. совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 3.1.6. освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 3.1.7. совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 3.1.8. условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 3.1.9. которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 3.1.10. освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 3.1.11. осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 3.1.12. осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Совет профилактики проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно

вливают на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3.3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящего положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

4.2. На заседании Совета профилактики ведется протокол в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

4.3. Заседание совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его состава.

4.4. При рассмотрении персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (или лица их замещающие).

4.5. Родители учащегося заблаговременно предупреждаются о приглашении на заседание Совета профилактики правонарушений в виде письменного уведомления, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.6. В исключительных случаях родители (или лица их замещающие), могут не приглашаться на заседания Совета профилактики, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел классными руководителями.

4.7. Постановку на ВШУ, а также снятие с ВШУ несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении утверждается приказом директора школы.

Учащегося и его родителей или законных представителей информируют о постановке (снятии) на (с) ВШУ, о результатах проводимой работы, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

4.8. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.9. Свою работу Совет профилактики правонарушений проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими работу с детьми.

4.10. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- План Совета профилактики
- Протоколы заседаний Совета профилактики.
- Списки учащихся, семей состоящих на разных видах учета и «группы риска».

5. СОСТАВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Состав Совета профилактики формируется директором школы и утверждается приказом.

5.2. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета по профилактике (3-5 человек).

5.3. В состав совета входят: администрация образовательной организации, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, представители иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.4. Состав Совета может обновляться по мере необходимости.

5.5. Члены Совета профилактики участвуют в его работе на общественных началах.

5.6. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается директором школы.

5.7. Председатель Совета профилактики:

- определяет место и время проведения заседаний Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- дает поручения членам и секретарю Совета по профилактике;
- утверждает решения Совета по профилактике.

5.8. Заместитель председателя Совета профилактики

- формирует на основе предложений членов Совета профилактики годовой план работы и повестку очередного заседания;

5.9. Секретарь Совета профилактики:

- организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания;

- ведет протоколы заседаний Совета профилактики;

- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания и прочих документов;

- обеспечивает информирование всех участников о решениях.

5.10. Решение Совета профилактики вступает в силу после подписания протокола заседания председателем.

5.11. Рассмотрение персональных дел (утверждение программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) на заседании Совета профилактики осуществляется в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

5.12. Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют устно либо в письменной форме под подпись о решении заседания Совета профилактики.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

6.1. Члены Совета профилактики обязаны:

- принимать участие в работе Совета профилактики;

- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в школе;

6.2. Члены Совета профилактики имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета профилактики;

- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности школы в пределах полномочий Совета профилактики;

- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета профилактики;

- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета профилактики.

6.3. Члены Совета профилактики, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета профилактики до истечения срока полномочий Совета.

6.4. Совет профилактики несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

7. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

7.1. Совет вправе:

7.1.1. Вынести предупреждение обучающемуся, который нарушает дисциплину и локальные нормативные акты Школы, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное лицо, входящее в Совет;

7.1.2. Поставить на внутришкольный учет несовершеннолетнего обучающегося:

а) не посещающего или систематически пропускающего занятия без уважительных причин, не успевающего по учебным предметам;

б) участвующего в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;

в) допускающего неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.1.3. Направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

7.1.4. Снять с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося, если появились следующие основания:

а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успеваем по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка Школы);

б) окончание обучения в Школе;

в) перевод в иную образовательную организацию;

г) достижение возраста 18 лет;

д) сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении).

7.2. Совет реализует индивидуальный план работы с несовершеннолетним обучающимся на основании заключения органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Положение размещается на официальном сайте МАОУ Коменская СОШ в сети «Интернет».

8.3. Срок действия настоящего Положения неограничен.

8.4. Положение действует до принятия новой редакции.