



**Положение
о школьной службе примирения
в МАОУ Коменской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Служба примирения является объединением учащихся и педагогов, действующей в образовательном учреждении.

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, настоящего Положения, Стандартов восстановительной медиации, а также в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012 – 2017 г.г.» и «Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью службы примирения является:

-Совершенствование совместной деятельности педагогов и учащихся по организации профилактической работы с участниками образовательных отношений для формирования безопасной и комфортной среды в образовательной организации.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.2. Повышение правовой грамотности участников образовательных отношений в вопросах формирования безопасной и комфортной среды для ребенка;

2.2.3. Оказании помощи в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.2.4. Разработка и реализация восстановительных программ в работе с участниками конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.5. Снижение проявления асоциального поведения учащихся путем повышения эффективности ведения профилактической и коррекционной работы.

3. Принципы деятельности службы примирения.

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающей службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения.

4.1. В состав службы примирения могут входить школьники 7 – 11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2.Руководителем (куратором) службы может быть заместитель директора школы, социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3.Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.4.Родители дают согласие своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

4.5.Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5.Порядок работы службы примирения

5.1.Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей.

5.2.Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3.Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4.Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.5.В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.7.В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.8.Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9.В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к согласию, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10.При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11.Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может продлить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.12.При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога).

5.13.Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.14.Куратор службы осуществляет мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствии их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.15.Медиация (и другие восстановительные практики) не являются психологической процедурой, и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей к участию в примирительных программах (а по указанным в пункте 5.3. категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6.Организация деятельности службы примирения.

6.1. Службе примирения по согласованию школы предоставляется помещение для соборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства массовой информации и другие).

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

6.3. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.4. Служба примирения имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация школы поддерживает участие куратора (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации медиаторов.

6.7. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.9. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтов в школе.

7. Порядок проведения процедуры медиации

7.1. Школьная служба примирения решает споры и конфликты между обучающимися, между обучающимися и педагогами, педагогами и родителями.

7.2. Компетенция школьной службы примирения – урегулирование конфликтных ситуаций: оскорбления; драки; кражи; порча имущества; ситуации отвержения ребенка классом; травля; групповые конфликты обучающихся; затяжной конфликт между учащимися и классом, педагогом и классом; межэтнические конфликты и т.д.

7.3. В школьной службе примирения используется восстановительная медиация (и другие восстановительные практики), основным принципом которой является то, что решение выработывают сами стороны конфликта (а не служба примирения). Понятие «восстановительная» указывает на важность восстановления человеческих отношений, на то, что решение конфликта должно фокусироваться на восстановлении пострадавшего и обидчика, на их исцеление от боли и страданий, а также на заглаживание обидчиком нанесенного пострадавшему вреда.

7.4. Медиация – процесс добровольный: стороны участвуют в медиации без всякого принуждения и имеют право отказаться от медиации на любом этапе этого процесса. Служба примирения проводит медиацию только при условии, что обидчик признает свою вину или как минимум свое участие в происходящем событии (конflikте).

7.5. Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию выбирают одного или несколько медиаторов. Школьная служба примирения может рекомендовать кандидатуру (кандидатуры) медиатора или назначить их в случае, если стороны направили соответствующее обращение в Службу примирения.

7.6. Медиатор – человек, оказывающий услуги посредника при разрешении и урегулировании конфликтов. Он одновременно выступает в роли психолога, менеджера, юриста, дипломата, но как нейтральное, беспристрастное и авторитетное для обеих сторон лицо. Цель работы ведущего (медиатора) – организовать такой диалог, который инициирует взаимопонимание, восстановительные действия и групповое принятие решений.

7.7. Медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности в течение всей процедуры медиации.

7.8. Медиатор, выбранный или назначенный в соответствии с действующим законодательством, в случае наличия или возникновения в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность, незамедлительно обязан сообщить об этом сторонам конфликтной ситуации.

7.9. Медиатор не вправе:

- быть представителем какой-либо стороны;
- оказывать какой-либо стороне юридическую или иную помощь;
- осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;

- разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении, без согласия сторон;

- вносить, если стороны не договорились об ином, предложения об урегулировании спора;
- ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

7.10. Виды восстановительных программ в образовательной организации:

- *Медиации между сторонами «Лицом к лицу»* - это способ урегулирования споров между конфликтными сторонами при содействии медиатора на основе добровольного согласия в целях достижения ими взаимоприемлемого решения. Реализуется на встрече сторон. Часто находящиеся в конфликте стороны не могут поговорить самостоятельно, потому что они охвачены эмоциями и недоверием друг к другу.

- *Круги сообщества* – программа, работающая с групповыми конфликтами, ситуациями изгоев, для поддержки пострадавших и пр. В ходе нее участники обсуждают свои ценности и вместе ищут решение.

- *Школьная конференция* – это процесс, который стремится восстановить ущерб, причиненный отношением внутри сообщества в результате инцидента, включающего в себя антиобщественное поведение. Этот процесс позволяет всем участникам встретиться и достигнуть большего взаимопонимания относительно воздействия и причин произошедшего, а также предпочтительного исхода. Обычно сюда вовлечены один или несколько пострадавших, их родители/опекуны и один или несколько лиц, причинивших ущерб, с их родителями/опекунами

- *Семейная конференция* – программа, когда в проблемную ситуацию вовлечена семья ребенка. Основа семейной конференции – это передача семье ответственности за разработку плана по выходу из проблемной ситуации и организации условий для выработки семьей этого плана.

7.11. Восстановительные программы проходят поэтапно. Выделяется несколько этапов процедуры проведения медиации. Деление на этапы выделяет основные элементы деятельности медиатора: подготовка и сбор информации, предварительные встречи со сторонами, примирительные встречи, рефлкторный этап.

- *Первый этап* – подготовительный, в котором ведущий узнает условия протекания конфликта и собирает необходимую информацию. В этой стадии происходит процесс оценки медиатором конфликта и возможностей применения данной процедуры. Важно определить состав участников процедуры и на предварительной встрече с участниками обговорить круг, лиц которых необходимо привлечь к процедуре медиации. Следует заметить, что чаще к такой процедуре в школе прибегают несовершеннолетние, поэтому необходимо получить согласие родителей или лиц их заменяющих. Такое согласие должно быть письменным, в нем содержатся принципы медиации. Если процедуру медиации проводят сверстники-медиаторы, то согласие родителей или лиц их заменяющих не требуется. Такая процедура может носить неформальный характер и в этом случае письменное соглашение сторон не заключается.

- *Второй этап* – предварительные встречи с участниками конфликта. Медиатор, встречаясь с каждой из сторон по отдельности, рассказывает о целях и принципах процедуры медиации, разъясняет роль и ответственность сторон, последовательность работы, объясняются

правила проведения встречи и источник поступления информации о конфликте, уточняется, что медиатор является не заинтересованной стороной. Устанавливается доверительный контакт с участниками, выслушивается версия каждой стороны, принимается решение о типе примирительной программы, если участники сторон согласны. Здесь может происходить обмен документами, а также представление позиций сторон в устной форме. В условиях образовательной организации под документами можно понимать: записки, фотографии, видеoinформацию, аудиoinформацию и прочие свидетельства конфликта. При обращении с пострадавшей стороной важно учитывать ее психологические характеристики, восстановить доверие к себе и окружающим, объяснить причины происходящего, научить способам конструктивного поведения.

● *На третьем этапе* проходит примирительная встреча, на которой медиатор создает условия для диалога сторон и следит за соблюдением процедуры и взаимного уважительного отношения, важно сохранить равноправные позиции всех участников встречи. При проведении встречи медиатор еще раз напоминает о причинах процедуры, представляет участников, акцентирует на правилах поведения медиации. Важно указать, что медиатор лицо нейтральное и объяснить его функции и обязанности. Время встречи не ограничивается. Оно может занимать от 1,5 до 4 часов. Процедура может быть прервана и перенесена по желанию сторон. В ходе переговоров возможен перерыв. Участники могут внести в правила встречи свои уточнения. Начинает обсуждение проблемы пострадавшая сторона. На этом этапе важно дать сторонам высказаться, исключить ситуации, когда участники перебивают друг друга. Особое значение имеет сохранение уважительного отношения сторон, исключение оскорбительных высказываний и критических замечаний. В конце процедуры оформляется примирительное соглашение. Предметом медиативного соглашения является то, по поводу чего возник спор; субъектам – участники спорного правоотношения; содержанием – обязательства, которые принимают на себя стороны в целях урегулирования разногласия. Следует заметить, что медиативное соглашение заключается с согласия сторон. В условиях образовательной организации письменное соглашение может не заключаться. Если ситуация носить криминальный характер или процедура медиации была обязательной, то в этом случае соглашение оформляется в обязательном порядке, так как оно представляется в органы правопорядка либо лицу, направившему стороны на процедуру медиации. Медиатор заканчивает примирительную сессию заключительным словом, в котором подводит итог медиационной сессии и согласовывает со сторонами дальнейшие действия.

● *На четвертом этапе* медиатор получает информацию от сторон конфликта о выполнении примирительного соглашения, в случае необходимости проводит еще одну встречу. Эту стадию можно назвать рефлексивной. Поскольку именно здесь медиатор может получить обратную связь от сторон о полезности и эффективности данной процедуры. Осуществляется контроль над исполнением соглашения и анализ проделанной работы.

● Процедура медиации является длительным процессом. Каждый этап может длиться в течение нескольких встреч.

7.12. Права и обязанности сторон медиации:

7.12.1 Стороны медиации вправе:

- добровольно выбирать медиатора (медиаторов);
- отказаться от медиатора;
- в любой момент медиации отказаться от участия в ней;
- участвовать в медиации лично или через представителей, полномочия которых основаны на доверенности, оформленной в установленном законом порядке;
- при неисполнении или ненадлежащем исполнении соглашения об урегулировании спора (конфликта) обратиться в суд или орган, ведущий уголовный процесс, в производстве которого находится дело, в связи с которым осуществлялась медиация.

7.12.2. Стороны медиации обязаны исполнять соглашение об урегулировании спора (конфликта) в порядке и в сроки, предусмотренные этим соглашением.

7.13. Порядок проведения процедуры медиации устанавливается соответствующим соглашением, которое заключается в письменной форме. Соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения:

- о предмете спора;
- о медиаторе, медиаторах или об организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации;
- о порядке проведения процедуры медиации;
- об условиях участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации;
- о сроках проведения процедуры медиации.

7.14. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры, чтоб указанная процедура была прекращена в срок не более чем 60 дней. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, необходимостью получения дополнительной информации или документов, срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора. Срок проведения процедуры не должен превышать 180 дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего 60 дней.

7.15. Прекращение процедуры медиации. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

- заключением сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения;
- заключением соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям – со дня подписания такого соглашения;
- заявлением медиатора в письменной форме, направленным сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления заявления;
- заявлением в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленным медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором заявления;
- истечением срока проведения процедуры медиации – со дня ее истечения с учетом вышеуказанных правил о сроках.

8. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.